

旅行業務取扱料金

当社は、ご旅行の取扱に際しまして、旅行業法の定めに基づき、以下の旅行業務取扱料金を申し受けます。

手配に関する取扱料金 (ホテル手配など地上手配)			
内容	取扱料金	変更手数料金	取消手数料金
ホテル・B&B・貸し別荘など宿泊手配 (1件につき)	¥1,050	¥1,050	¥1,050
オプションツアー・現地ツアー手配 (1件につき)	¥1,050	¥1,050	¥1,050
鉄道乗車券・予約 (1件・1区間につき)	¥1,050	¥1,050 (※)	¥1,050 (※)
鉄道バス手配 (1件・1区間につき)	¥1,050	¥1,050	¥1,050
専用車・タクシー手配 (1件・1区間につき)	¥1,050	¥1,050	¥1,050
美術館・博物館等予約代行 (1件につき)	¥1,050	¥1,050	¥1,050
サッカー・オペラ・コンサート等 イベントチケット手配 (1件につき)	¥1,050	¥1,050 (※)	¥1,050 (※)
現地ガイド・アシスタント手配 (1件につき)	¥1,050	¥1,050	¥1,050
レストラン等予約代行 (1件につき)	¥1,050	¥1,050	¥1,050

注1：レストラン・美術館などの予約のみの手配(手配代行業務)につきましては、満員等の理由で予約できなかった場合であっても当社は所定の取扱料金を申し受けます。

注2：手配日、利用日、利用区間・運送機関等が異なる場合は、それぞれ1件として取扱います。

注3：鉄道チケット・バスなど一部パーツは、変更・取消に際して原本をご返却いただく必要があります

※鉄道予約・チケット、サッカー・オペラ・コンサートなどのイベントチケットはご予約後のキャンセルができないものがございます。その場合でも変更・取消手数料金は発生いたしますのでご了承ください。

手配に関する取扱料金 (日本発・海外行き航空券)	
取扱料金	
航空券手配 (日本発海外行き航空券・全券種)	¥3,150 (1人1件につき)
変更手数料金	
航空券発券前	無料
航空券発券後	取消手数料金と同額
取消手数料金	
航空券発券前	無料
航空券発券後かつ、ご旅行開始日の前日から起算して31日前まで	¥7,350
航空券発券後かつ、ご旅行開始日の前日から起算して30日前～ご出発まで	¥10,500
注1：発券済み航空券の変更・取消には別途、各航空会社の定める変更・取消料金が徴収されます。	
注2：当初ご予約いただいた氏名の変更及び、当初の出発日から前後30日以上の変更は取消扱いとなります。	
注3：変更・取消の際、上記取扱料金の他、航空会社の定める取消・変更手数料が必要となります。	
注4：変更・取消の際、取扱料金のご返金は致しかねます。	

手配に関する取扱料金 (海外発航空券)	
取扱料金	
航空券手配	¥5,250 (1人1件につき)
変更手数料金	
航空券発券前	無料
航空券発券後	取消手数料金と同額
取消手数料金	
航空券発券前	無料
航空券発券後かつ、ご旅行開始日の前日から起算して31日前まで	¥7,350
航空券発券後かつ、ご旅行開始日の前日から起算して30日前～ご出発まで	¥10,500

注1：発券済み航空券の変更・取消には別途、各航空会社の定める変更・取消料金が徴収されます。
 注2：当初ご予約いただいた氏名の変更及び、当初の出発日から前後30日以上の変更は取消扱いとなります。
 注3：変更・取消の際、上記取扱料金の他、航空会社の定める取消・変更手数料が必要となります。
 注4：変更・取消の際、手配料金のご返金は致しかねます。

その他の取扱料金	
添乗サービス	
添乗サービス料金	派遣する添乗員1人1日につき63,000円 (宿泊、交通費等の旅行実費を除く)
日本国内の空港での送迎	
空港送迎 (東京/成田・東京/羽田)	派遣する人員1人1回につき10,500円 (平日夜間、土曜、日曜、祝日は5,250円増)
空港送迎 (大阪/関西・大阪/伊丹・神戸)	派遣する人員1人1回につき31,500円 (平日夜間、土曜、日曜、祝日は5,250円増)
緊急連絡通信費	
通信連絡費 (お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合)	1件につき3,150円 (電話料・電報料は別)

旅行相談料金		
区分	内容	料金
観光旅行	お客様の旅行計画作成のための相談、見積もり	無料
その他旅行	留学、移民、国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	無料
お客様の依頼による出張相談 (東京都・神奈川県・埼玉県・千葉県)		派遣する人員1人につき10,500円
お客様の依頼による出張相談 (上記の関東各都県と北海道・沖縄県以外の地域)		派遣する人員1人につき31,500円
お客様の依頼による出張相談 (北海道・沖縄県)		派遣する人員1人につき52,500円
注1：出張・視察などの業務渡航は観光旅行の範疇としてお取り扱いいたします。		

渡航手続料金		
区分	内容	料金
旅券 (パスポート)	【1】 申請書類作成 (新規・訂正・再発給)	3,150円
	【2】 【1】と申請または、受領のための都道府県庁への同行案内	5,250円
	【3】 【1】と代理申請または、法令で定められている代理受領	8,400円
	【4】 【1】と緊急渡航手続き	10,500円
査証 (各種ビザ)	【1】 申請手続	1国・地域につき5,250円
	【2】 移民、留学、役務、長期滞在等特殊な目的により渡航する場合	1国・地域につき10,500円
	【3】 査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続 (手配代行者への実費は別)	5,250円
	【4】 緊急査証手続	1国・地域につき10,500円
	【5】 査証免除の手続書類の作成	1国・地域につき3,150円
検疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内または、検印の取得代行 (処置料・交通費は別)	3,150円
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、 署名認証の取得代行 (交通費は別)	5,250円
再入国許可	再入国許可の申請手続	7,350円
その他	上記に含まれないもの	実費
注1：旅券 (パスポート) 申請に関する項目は日本国のものに限りません。		
注2：旅券申請・査証申請が不認可となった場合でも手続料金の返還はいたしません。		
注3：米国・電子渡航認証システム (ESTA) ・豪州・電子入国許可 (ETAS) の申請は査証と同様の取扱となります。		

改訂：平成23年5月1日